ВОЛЧИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

с. Волчиха

|  |
| --- |
| О принятии решения «Об утверждении Положенияоб Отделе Администрации Волчихинского района Алтайского края по культуре» |

 Заслушав и обсудив информацию заведующего отделом по культуре Митюхиной Е.А. об утверждении Положения об Отделе Администрации Волчихинского района Алтайского края по культуре, Волчихинский районный Совет народных депутатов Алтайского края решил:

 1. Принять решение «Об утверждении Положения об Отделе Администрации Волчихинского района Алтайского края по культуре» (прилагается).

 2. Направить решение главе района Артюшкиной Е.В. для подписания и обнародования в установленном порядке.

Заместитель председателя Волчихинского

районного Совета народных депутатов Е.В. Бауэр

ВОЛЧИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

с. Волчиха

|  |
| --- |
| Об утверждении Положенияоб Отделе Администрации Волчихинского района Алтайского края по культуре |

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Волчихинский район Алтайского края, Волчихинский районный Совет народных депутатов Алтайского края решил:

 1. Принять решение «Об утверждении Положения об Отделе Администрации Волчихинского района Алтайского края по культуре» (прилагается).

 2. Настоящее решение обнародовать на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района Е.В. Артюшкина

УТВЕРЖДЕНО

Решением Волчихинского районного

Совета народных депутатов

Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

**П О Л О Ж Е Н И Е**

об Отделе Администрации Волчихинского района

Алтайского края по культуре

с. Волчиха, 2022 г.

1. Общие положения

 1.1. Отдел Администрации Волчихинского района Алтайского краяпо культуре (далее – отдел по культуре) создан решением Волчихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 08.11.2007 №112 для осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Волчихинский район Алтайского края в сфере культуры и искусства, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (от 06.10.2003 № 131-ФЗ) и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти, Алтайского края, муниципального образования Волчихинского район Алтайского края, а также настоящим Положением.

1.2. Отдел по культуре является органом Администрации Волчихинского района Алтайского края, осуществляющим управление в сфере культуры и дополнительного образования, а так же уполномоченным органом в области сохранения, использования, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселений Волчихинского района Алтайского края.В своей деятельности непосредственно подчиняется первому заместителю главы Администрации Волчихинского района Алтайского края, реализует основные принципы государственной политики в области культуры и искусства на территории района, а так же осуществляет управление и контроль деятельности подведомственных муниципальных учреждений следующих типов: учреждения дополнительного образования; культурно - досуговые учреждения; библиотеки; музеи.

1.3. Отдел по культуре является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства по Алтайскому краю, печать со своим наименованием установленного образца, штампы, бланки и другие реквизиты.

1.4. Отдел по культуре является отраслевым органом и финансируется из бюджета муниципального образования Волчихинский район на основе бюджетных смет.

1.5. Отдел по культуре является главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования Волчихинский район, выделяемых на развитие культуры.

1.6. Имущество, передаваемое во владение и пользование отдела по культуре, закрепляется за ним на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.

1.7. Отдел по культуре вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Отдел по культуре осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования.

1.10. Местонахождение и почтовый адрес отдела по культуре: 658930, Алтайский край, село Волчиха, улица Кирова, 101.

1.11. Полное наименование: Отдел Администрации Волчихинского района Алтайского края по культуре.

1.12. Сокращенное наименование: Отдел по культуре.

2. Организационная структура отдела по культуре

2.1. Структура отдела по культуре утверждается главой Волчихинского района. В структуру отдела по культуре входит: аппарат, централизованная бухгалтерия, организационно-хозяйственный отдел.

2.2. Работники, осуществляющие свою деятельность в отделе по культуре на постоянной основе на должностях муниципальной службы по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления и должностных лиц, являются муниципальными служащими. Штатное расписание утверждается главой Волчихинского района.

2.3. Штатное расписание образованных при отделе по культуре структурных подразделений, работники которых не являются муниципальными служащими, утверждается отделом по культуре.

3. Направления деятельности, основные задачи отдела по культуре

3.1. Основные направления деятельности Отдела по культуре являются:

- организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

- сохранения, использования, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселений Волчихинского района Алтайского края;

- организации работы музеев;

- иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Основными задачами отдела по культуре являются:

3.2.1. Осуществление на территории района государственной политики в области культуры, искусства обеспечивающей реализацию конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, дополнительного образования доступ к культурным ценностям, свободу художественного творчества, личную культурную самобытность, эстетическое воспитание и художественное образование.

3.2.2 Организация работы по сохранению, рациональному использованию и преумножению культурного наследия (в т. ч. нематериального культурного наследия), по сохранению и развитию исторических традиций народного творчества.

 3.2.3 Регулирование деятельности муниципальных учреждений культуры.

3.2.4. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок.

3.2.5. Создание условий для развития народного художественного творчества, самореализации талантов.

3.2.6. Сохранение, использования, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселений Волчихинского района Алтайского края

4. Функции отдела по культуре

4.1. Отдел по культуре для реализации поставленных задач осуществляет следующие функции:

 4.1.1. Выполняет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений в сфере культуры при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

4.1.2. Назначает на должность и освобождает от должности работников отдела по культуре и назначает (освобождает) от должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений в сфере культуры в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Волчихинского района.

4.1.3. Заключает и прекращает трудовые договоры с работниками отдела по культуре, руководителями подведомственных муниципальных учреждений.

4.1.4. Формирует и утверждает основные контрольные показатели деятельности муниципальных учреждений в сфере культуры, направленные на оказание муниципальных услуг юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом муниципального учреждения, основными видами деятельности.

4.1.5. Утверждает перечень муниципальных услуг, оказываемых подведомственными учреждениями культуры и дополнительного образования.

4.1.6. Утверждает бюджетные сметы подведомственных учреждений культуры и дополнительного образования и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств.

4.1.7. Участвует в обеспечении контроля за целевым и эффективным использованием финансовых средств муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования.

4.1.8. Осуществляет разработку и реализацию перспективных и годовых планов, отраслевых муниципальных программ развития.

4.1.9. Участвует в разработке нормативных правовых актов Волчихинского районного Совета народных депутатов, главы Волчихинского района Алтайского края, предложений по совершенствованию нормативной правовой базы, регулирующей деятельность подведомственных учреждений и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции отдела по культуре.

4.1.10. Организует подготовку и проведение массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов, выставок, театрализованных представлений, праздников и т.д.) районного уровня.

4.1.11. Осуществляет сотрудничество с учреждениями и организациями в области культуры, организации досуга и искусства.

 4.1.12. Осуществляет и контролирует культурно - досуговую, музейную работу, библиотечное обслуживание населения района, осуществление учета, сохранения, пополнения, использования и популяриза­ции музейных и библиотечных фондов и их комплектование;

4.1.13. Способствует сохранению и развитию национальной культуры и творчества, возрождению самобытной культуры на территории муниципального района; возрождению, сохранению и развитию исторических тра­диций народного творчества, фольклора, обычаев, традиционных промыслов и ремесел, де­коративно-прикладного искусства.

4.1.14. Способствует участию различных социальных групп населения и учреждений культуры в краевых, всероссийских и международных культурных мероприятиях, фестивалях, конкурсах, акциях и т.д..

4.1.15. Организует проведение совещаний, конференций, семинаров и районных конкурсов среди учреждений культуры и дополнительного образования.

4.1.16.  Осуществляет согласование цен и тарифов на продукцию (услуги) подведомственных учреждений культуры в соответствии с действующим законодательством.

4.1.17.  Взаимодействует с органами местного самоуправления поселений по вопросам развития культуры Волчихинского района, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.18. Осуществляет своевременное рассмотрение письменных обращений граждан и юридических лиц, принятие решений в пределах своей компетенции.

4.1.19. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление статистической отчетности в отрасли культуры Волчихинского района, обеспечивает ее достоверность. Осуществляет сбор, обработку и анализ информации по профилю деятельности.

4.1.20. Координирует деятельность подведомственных учреждений по аттестации педагогических кадров, руководителей и специалистов отрасли культуры в пределах представленных полномочий.

4.1.21. При необходимости, создает при отделе по культуре совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы).

4.1.22. Планирует сеть, разрабатывает предложения о создании, реорганизации, ликвидации, перепрофилированию подведомственных учреждений культуры на основе анализа культурных потребностей населения и перспектив социально-экономического развития района, исполняет принятые решения.

4.1.23. Распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств в порядке и сроки, определенные действующим бюджетным законодательством.

4.1.24. Осуществляет контроль за рациональным и целевым использованием бюджетных средств подведомственными получателями в соответствии с их назначением.

4.1.25. Поддерживает, инициирует разработку и внедрение новых информационных технологий и программ, направленных на повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры.

4.1.26. Контролирует участие подведомственных учреждений культуры и дополнительного образования в прохождении ими независимой оценки качества услуг и выполнение плана мероприятий указанных учреждений по итогам независимой оценки качества.

4.1.27. Участвует в работе муниципальных органов и комиссий.

4.1.28. Содействует созданию в учреждениях культуры условий в реализации культурных потребностей и интересов для людей с ограниченными физическими возможностями.

4.1.29. Осуществляет сохранение, использование, популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселений Волчихинского района Алтайского края.

4.1.30. Осуществляет иные функции и полномочия органа управления культурой Волчихинского района, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми Алтайского края и муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.

5. Права и обязанности отдела по культуре

5.1. Для осуществления своих функций отдел по культуре имеет право:

5.1.1. Осуществлять сбор, обработку, систематизацию информации в пределах своей компетенции, а также запрашивать, получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органов местного самоуправления.

5.1.2. Подготавливать в пределах своей компетенции проекты муниципальных нормативных правовых и иных правовых актов по вопросам компетенции, вносить главе Волчихинского района Алтайского края предложения по вопросам создания, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений.

5.1.3. Принимать решения в пределах своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения подведомственными учреждениями, осуществлять над ними контрольные мероприятия.

5.1.4. Представлять в рамках своих полномочий, определенных настоящим Положением, интересы Администрации Волчихинского района Алтайского края в органах государственной власти и местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности в порядке, установленном Уставом муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.

5.1.5. Привлекать для достижения целей и выполнения функций отдела по культуре специалистов и экспертов на договорной основе.

 5.1.6. Отвечать за организационно-техническое обеспечение деятельности отдела по культуре, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

 5.1.7. Заслушивать отчеты, информацию руководителей муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования, принимать по ним решения в пределах предоставленных полномочий.

5.1.8. Обеспечивать соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов.

5.1.9. Осуществлять иные полномочия в рамках действующего законодательства.

5.2. Отдел по культуре при реализации своих задач и функций обязан:

- соблюдать [Конституцию](http://base.garant.ru/10103000/) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты Алтайского края, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

- соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

- соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законодательством и другими федеральными законами;

- отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством и вышестоящими организациями;

- в установленном порядке представлять интересы отдела по культуре и Администрации Волчихинского района Алтайского края в органах государственной власти;

- вести и предоставлять статистическую и бухгалтерскую отчетность, осуществлять бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством.

6. Руководство отделом по культуре

6.1. Отдел по культуре возглавляет заведующий. Заведующий отделом по культуре является единоличным исполнительным органом, назначается на должность и освобождаемый от должности главой Волчихинского района Алтайского края на основании Трудового договора.

Трудовой договор с заведующим отделом по культуре заключает глава района в порядке, установленном трудовым законодательством.

6.2. Заведующий отделом по культуре осуществляет руководство текущей деятельностью отдела по культуре, подотчетен главе Волчихинского района Алтайского края и несет персональную ответственность за реализацию возложенных на отдел по культуре задач и выполнение функций, в рамках своих должностных обязанностей.

6.3. Заведующий отдела по культуре:

- действует в интересах отдела по культуре добросовестно и разумно, обеспечивая всеми доступными законными способами достижение задач, возложенных на отдел по культуре;

- действует без доверенности от имени отдела по культуре, представляет его в суде, в органах государственной власти и местного самоуправления, в отношениях с предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами;

- распоряжается денежными средствами по вопросам деятельности отдела по культуре. Заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах казначейства;

 - утверждает бюджетные сметы, изменения и дополнения к ним в соответствии с муниципальными правовыми актами Волчихинского района, согласовывает штатное расписание, тарификационные списки, вносит предложения по структуре подведомственных учреждений;

- осуществляет подбор и расстановку кадров, назначение на должность и освобождение от должности работников отдела по культуре и назначение (освобождение) от должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Волчихинского района;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников отдела по культуре и руководителей подведомственных учреждений;

- распределяет обязанности между работниками отдела по культуре;

- обеспечивает разработку и реализацию мер по выполнению законодательных, правовых и распорядительных нормативных актов вышестоящих органов, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Волчихинского района;

- разрабатывает по поручению трудового коллектива отдела по культуре коллективный договор и подписывает его от имени работодателя с Советом трудового коллектива, профсоюзной организацией;

- издает в соответствии с требованиями законодательства и в пределах своей компетенции приказы, дает законные указания по вопросам деятельности отдела по культуре, обязательные для выполнения работниками отдела по культуре и руководителями подведомственных учреждений;

- применяет к работникам отдела по культуре и руководителям подведомственных учреждений меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Волчихинского района;

-организует и проводит в установленном порядке плановые и внеплановые проверки деятельности подведомственных учреждений культуры и дополнительного образования, совещания, заседания и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития отрасли культуры в Волчихинском районе.

7. Финансово-хозяйственная деятельность отдела по культуре

7.1. Финансирование отдела по культуре осуществляется из бюджета муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.

7.2. Имущество отдела по культуре является муниципальной собственностью муниципального образования Волчихинский районАлтайского края.

. 7.3. Имущество отдела по культуре формируется за счёт:

- средств бюджета муниципального образования Волчихинский район Алтайского края;

- муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Волчихинский район Алтайского края;

- прочих поступлений, не противоречащих законодательству.

7.4. Отдел по культуре отвечает по своим обязательствам в пределах доведенных лимитов бюджетных смет.

7.5. Отдел по культуре ведёт бухгалтерский учёт в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами.

7.6 Отдел по культуре в установленном порядке предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчётность.

8. Реорганизация и ликвидация Отдела по культуре, изменение положения

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация одела по культуре, может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.