

Сельскохозяйственный
производственный кооператив
(СПК) колхоз «Касмалинский»
Волчихинского района
Алтайского края, с.Солоновка

Утверждаю
Председатель (СПК)
колхоз «Касмалинский»

И.А. Кальсин



Фонд №Р-42
Опись №1
дел постоянного хранения за 2005-2006годы.

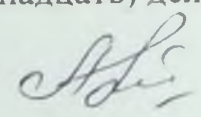
| № п/п | Индексы дел | Названия структурных подразделений. Заголовки дел. | Крайние даты | Кол-во листов | Прим. |
|-------|-------------|--|-------------------------------------|---------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | 2005 год. | | | |
| | | 01.Руководитель. Приемная. | | | |
| 259 | 01-10 | Книга распоряжений председателя кооператива по основной деятельности с №1 по №108 за 2005год, с №1 по №92 за 2006 год. | 18 января 2005г.- 29 декабря 2006г. | 98 | |
| | | 02.Главный экономист | | | |
| 260 | 02-02 | Годовой бизнес-план | 2005г. | 40 | |
| 261 | 02-03 | Утвержденное положение об оплате труда. | | | |
| | 02-05 | Утвержденное штатное расписание. | 2005-2006г.г. | 12 | |
| | | 03.Бухгалтерия | | | |
| 262 | 03-02 | Годовой бухгалтерский отчет | 2005г. | 22 | |
| 263 | 03-04 | Годовые статистические отчеты по всем направлениям деятельности (ф.№№ 4сх,10сх., 11 сх., 21сх, 24 сх., 29 сх.). | 2005г. | 17 | |
| 264 | 03-05 | Годовые отчеты о суммах, перечисленных в счет средств государственного страхования | 2005-2006г. г. | 10 | |
| | | 06.Кадровое обеспечение | | | |
| 265 | 06-02 | Годовой статистический отчет по кадровому составу(ф.№1-к), справки к нему. | 2005г. | 14 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|-------|---|--------|----|---|
| | | 2006 год. | | | |
| | | 02. Главный экономист. | | | |
| ✓ 266 | 02-02 | Годовой бизнес план. | 2006г. | 39 | |
| | | 03. Бухгалтерия. | | | |
| ✓ 267 | 03-02 | Годовой бухгалтерский отчет. | 2006г. | 25 | |
| ✓ 268 | 03-04 | Годовые статистические отчеты по всем направлениям деятельности (ф.№№ 4сх,10сх. , 11 сх., 21сх,24 сх., 29 сх.). | 2006г. | 15 | |
| | | 06.Кадровое обеспечение | | | |
| ✓ 269 | 06-02 | Годовой статистический отчет по кадровому составу (форма №1-к), справки к нему. | 2006г. | 21 | |

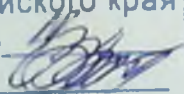
Документы за данный период внесены в раздел описи №1 за 2000-2001 годы, дела №233, №235.

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел, с №259 по №269.

Инженер по технике безопасности
23.09.2008



А.А. Мочалова.

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ЭПМК управления
 архивного дела Алтайского края
 от 23.09.2009 №
 Председатель ЭПМК 

Одобрено протоколом ЭК
от 23.09.2008 №1

и по реестру 62

примено на
граждане

53

Архивный отдел администрации
Волчихинского района Алтайского края

Сельскохозяйственный производственный
кооператив (СПК) колхоз «Касмалинский»,
с. Солоновка Волчихинского района
Алтайского края
(28 апреля 2000 г. -)

Фонд №Р-42
Опись №1
дел постоянного хранения за 2007-2008 годы

Предисловие

к разделу описи № 1 дел постоянного хранения сельскохозяйственного
производственного кооператива (СПК) колхоз «Касмалинский»
Волчихинского района за 2007-2008 годы

Сельскохозяйственный производственный кооператив (СПК) колхоз «Касмалинский» образован в соответствии с решением общего собрания членов товарищества «Касмалинское» от 17.03.2000 протокол № 1 (Ф.Р-42, оп.1, д.233,л.57), зарегистрирован постановлением главы Волчихинского района от 28.04.2000 № 97 «О регистрации Устава СПК колхоз «Касмалинский» (Ф.Р-42, оп.1, д.234,л.1). Расположен на территории Солоновского сельсовета.

В соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в качестве юридического лица кооператив зарегистрирован в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 16 по Алтайскому краю 27 декабря 2006 г., выдано свидетельство от 23.08.2002, серия 22 № 001887024.

Согласно штатному расписанию на 2007 год структура кооператива была следующая: руководство, главный экономист, бухгалтерия, главный агроном, главный зоотехник, отдел кадров, главный инженер, специалист по охране труда (Ф.Р-42, оп.1, д.272,л.3-7).

За описываемый период изменений в названии, структуре, направлениях деятельности кооператива не происходило.

Раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2007-2008 годы является продолжением годового раздела описи № 1 за 2005-2006 годы, утвержденного протоколом ЭПМК управления архивного дела от 23.04.2009 № 4.

Всего в данный раздел описи включено 12 дел с № 270 по № 281.

В раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2007-2008 годы включены следующие документы: книга распоряжений председателя по основной деятельности, годовые бизнес-планы, положения об оплате труда, утвержденные штатные расписания, годовые бухгалтерские отчеты.

В делах №№ 274, 276, 279, 281 имеются следующие формы статистических отчетов:

- ф. № 4 сх – сведения об итогах сева урожая;
- ф. № 10 сх – сведения о наличии тракторов, сельскохозяйственных машин и энергетических мощностей,
- ф. № 21 сх – сведения о реализации сельскохозяйственной продукции,
- ф. № 24 сх – сведения о состоянии животноводства,
- ф. № 29 сх – данные об уборочных работах хозяйства,
- ф. № 1-к – годовой статистический отчет по кадровому составу.

Особенности формирования дел:

- в деле № 272 объединены документы с различными индексами и за два года в связи с малым объемом документов за один год;
- дело № 270 сформировано за два года, т.к. велось в виде журнала.

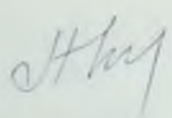
Отсутствуют в данной описи следующие документы: документы о создании предприятия (не создавалось), документы о реорганизации предприятия (не реорганизовывалось), положения о структурных подразделениях, постоянных и временных комиссиях (не разрабатывались), инструкция по делопроизводству (не разрабатывалась), приемо-сдаточные акты (не составлялись), документы комплексных проверок предприятия контролирующими органами (проверки не проводились), экономический паспорт предприятия (не составлялся), годовой анализ хозяйственной деятельности (не составлялся), нормы выработки и расценки (принимались временные), годовые статистические отчеты по основным средствам (11 сх) не составлялись, годовые сметы доходов и расходов (не составлялись), документы о выделении имущественных паев (паи не выделялись), документы о переоценке основных средств (переоценка не проводилась), передаточные, разделительные и ликвидационные балансы (не составлялись), структура посевных площадей (не составлялась), сводная ведомость бонитировки животных (не составлялась), журнал об эпизоотическом состоянии животных (в делопроизводстве не заводился), годовые статистические отчеты по механизации (10 мех) и электрофикации (не составлялись), комплексные планы улучшения условий труда (в делопроизводстве не заводились), годовые статистические отчеты о производственном травматизме (7Т) (не составлялись) журнал регистрации несчастных случаев (в делопроизводстве не заводился).

Книги протоколов общих собраний членов кооператива, заседаний правления внесены в опись №1 за 2000-2001 годы, дела №233, №235 переходящие по настоящее время.

Представлена справка от сельскохозяйственного производственного кооператива «Касмалинский» 20.01.2010 №3 о причинах отсутствия документов.

Дела в описи систематизированы по хронологически-структурному принципу внутри по степени значимости документов.

Инженер по технике безопасности
20.01.2010



А.А. Мочалова.

Сельскохозяйственный
производственный кооператив
(СПК) колхоз «Касмалинский»
с. Солоновка Волчихинского района
Алтайского края,

УТВЕРЖДАЮ
Председатель (СПК)
колхоз «Касмалинский»



[Signature] И.А. Кальсин

22.01.2010

Фонд №Р-42

Опись №1

дел постоянного хранения за 2007-2008 годы

| № пп | Индекс дела | Название раздела (структурного подразделения организации), заголовок дела | Крайние даты | Кол-во листов | Приме- чания |
|---------|----------------|--|--|------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | 2007 год. | | | |
| | | 01.Руководитель. Приемная. | | | |
| 270 | 01-10 | Книга распоряжений председателя кооператива по основной деятельности с №1 по № 79 за 2007 год, с № 1 по № 63 за 2008 год | 8 января 2007 г.- 24 декабря 2008 г. | 39 | |
| | | 02.Главный экономист | | | |
| 271 | 02-02 | Годовой бизнес-план | 2007 г. | 40 | |
| 272 | 02-03 02-05 | Утвержденные положения об оплате труда, штатные расписания | 2007- 2008 г.г. | 14 | |
| | | 03.Бухгалтерия | | | |
| 273 | 03-02 | Годовой бухгалтерский отчет | 2007 г. | 24 | |
| 274 | 03-04 | Годовые статистические отчеты по всем направлениям деятельности (ф.№№ 4сх,10сх., 21сх, 24 сх., 29 сх.) | 2007 г. | 15 | |
| 275 | 03-05 | Годовые отчеты о суммах, перечисленных в счет средств государственного страхования | 2007 г. | 23 | |
| | | 06. СТАТИСТИКА КАДРОВ | | | |
| 276 | 06-02 | Годовой статистический отчет по кадровому составу (ф.№1- к), справки к нему | 2007 г. | 39 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|-------|---|---------|----|---|
| | | 2008 год. | | | |
| | | 02. Главный экономист. | | | |
| 277 | 02-02 | Годовой бизнес-план | 2008 г. | 41 | |
| | | 03. Бухгалтерия. | | | |
| 278 | 03-02 | Годовой бухгалтерский отчет | 2008 г. | 28 | |
| 279 | 03-04 | Годовые статистические отчеты по всем направлениям деятельности (ф.№№ 4сх,10сх., 21сх,24 сх., 29 сх.) | 2008 г. | 15 | |
| 280 | 03-05 | Годовые отчеты о суммах, перечисленных в счет средств государственного страхования | 2008 г. | 24 | |
| | | 06. Отдел кадров | | | |
| 281 | 06-02 | Годовой статистический отчет по кадровому составу (форма №1-к), справки к нему | 2008 г. | 30 | |

Документы за данный период внесены в раздел описи №1 за 2000-2001 годы, дела №233, №235.

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) дел, с № 270 по № 281.

Инженер по технике безопасности
22.01.2010

А.А. Мочалова

А.А. Мочалова

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ЭПМК управления
 архивного дела Алтайского края
 от 22.01.2010 № 2
 Председатель ЭПМК *[Подпись]*

СОГЛАСОВАНО
 Протоколом ЭК
 от 22.01.2010 № 1

и по реестру 62

Архивный отдел администрации
Волчихинского района Алтайского края

*принято и а
зрание*

Сельскохозяйственный производственный
кооператив (СПК) колхоз «Касмалинский»
с. Солонька, Волчихинского района
Алтайского края
(28 апреля 2000 г. -)

Фонд № Р-42
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2009 год

Предисловие

к разделу описи № 1 дел постоянного хранения сельскохозяйственного производственного кооператива (СПК) колхоз «Касмалинский», с. Солоновка Волчихинского района Алтайского края за 2009 год

Сельскохозяйственный производственный кооператив (СПК) колхоз «Касмалинский» образован в соответствии с решением общего собрания членов товарищества «Касмалинское» от 17.03.2000 протокол № 1 (Ф. Р-42. Оп.1. Д. 233. Л.57), зарегистрирован постановлением главы Волчихинского района от 28.04.2000 № 97 (Ф.Р-42. Оп.1. Д.234. Л.1). Расположен на территории Солоновского сельсовета.

Сельскохозяйственному производственному кооперативу (СПК) колхоз «Касмалинский», с. Солоновка Волчихинского района Алтайского края выдано свидетельство от 23.08.2002 о регистрации юридического лица серия 22 № 001887024 в Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы № 16 по Алтайскому краю.

Согласно утвержденному штатному расписанию на 2009 год структура кооператива следующая: руководство, главный экономист, бухгалтерия, главный агроном, главный зоотехник, кадровое обеспечение, специалист по охране труда (Ф.Р-42. Оп.1. Д. 286. Л.1).

За описываемый период изменений в названии, структуре, направлениях деятельности не происходило.

Раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2009 год является продолжением раздела описи № 1 дел постоянного хранения за 2007-2008 годы утвержденного протоколом ЭПКМ управления Алтайского края по культуре и архивному делу от 02.02.2010 № 2.

Всего в данный раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2009 год включено 9 (девять) дел с № 282 по № 290.

В раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2009 год включены следующие документы постоянного хранения: книга протоколов заседаний членов правления за 2004-2010 годы; книга протоколов заседаний общих собраний за 2006-2011 годы, ранее не были внесены в разделы описей; книга распоряжений председателя по основной деятельности за 2009-2010 годы; годовой бизнес-план, положение об оплате труда, утвержденное штатное расписание; годовой бухгалтерский отчет, в делах №№ 288, 290 имеются следующие формы статистических отчетов:

- ф. 1—фермер; ф 2 —фермер; ф. 3 фермер;
- ф. 1 к - годовой статистический отчет по кадровому составу.

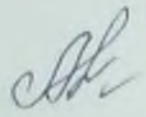
Отсутствуют в данном разделе описи следующие документы постоянного хранения: документы о создании предприятия (не создавалось), документы о реорганизации предприятия (не реорганизовывалось), приемо-сдаточные акты (не составлялись), документы комплексных проверок предприятия контролирующими органами (проверки не проводились), нормы выработки и расценки(принимались временные), годовые сметы доходов и расходов (не составлялись), документы о переоценке основных средств (переоценка не проводилась), передаточные, разделительные и ликвидационные балансы(не составлялись), структура посевных площадей (в делопроизводстве не заводилась), сводная ведомость бонитировки

животных(не составлялась), журнал об эпизоотическом состоянии животных (в делопроизводстве не заводился), комплексные планы улучшения условий труда (в делопроизводстве не заводились), журнал регистрации несчастных случаев (в делопроизводстве не заводился).

Представлена справка от сельскохозяйственного производственного кооператива «Касмалинский» 11.04.2012 № 6 о причинах отсутствия документов.

Дела описи систематизированы по хронологически-структурному принципу, внутри заголовков по степени значимости документов.

Инженер по технике безопасности
11.04.2012



А.А. Мочалова.

Сельскохозяйственный
производственный кооператив
(СПК) колхоз «Касмалинский»,
с. Солоновка
Волчихинского района
Алтайского края

УТВЕРЖДАЮ
Председатель (СПК)
колхоз «Касмалинский»
С.В. Юдин

11.04.2012



Фонд № Р-42

Опись № 1

дел постоянного хранения за 2009 год

(имеются документы 2004-2008, 2010-2011 годы)

| № п/п | Индекс дела | Название раздела(структурного подразделения организации). Заголовки дел. | Крайние даты | Кол-во лис-тов | Примечания |
|-------|-------------|---|--|----------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | 2004 год | | | |
| 282 | 01-06 | Книга протоколов заседаний членов правления с № 9 по № 11 за 2004 год, с № 1 по № 9 за 2005 год, с № 1 по № 8 за 2006 год, с № 1 по № 4 за 2007 год, с № 1 по № 7 за 2008 год, с № 1 по № 8 за 2009 год, с № 1 по № 9 за 2010 год | 6 августа 2004 г.- 16 ноября 2010 г. | 98 | |
| | | 2006 год | | | |
| 283 | 01-03 | Книга протоколов заседаний общих собраний № 1 за 2006 год, № 1 за 2007 год, № 1 за 2008 год, № 1 за 2009 год, № 1 за 2010 год, № 1 за 2011 год | 3 марта 2006 г.- 1 февраля 2011 г. | 36 | |
| | | 2009 год | | | |
| | | 01.Руководитель Приемная | | | |
| 284 | 01-10 | Книга распоряжений председателя по основной деятельности с № 1 по № 44 за 2009год, с № 1 по № 46 за 2010 год | 18 января 2009 г.- 29 декабря 2010 г. | 55 | |
| | | 02.Главный экономист | | | |
| 285 | 02-02 | Годовой бизнес-план СПК | 2009 г. | 38 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|----------------|--|---------|----|---|
| 286 | 02-03 02-05 | Утвержденные положение об оплате труда, штатное расписание СПК | 2009 г. | 39 | |
| | | 03.Бухгалтерия | | | |
| 287 | 03-02 | Годовой бухгалтерский отчет | 2009 г. | 28 | |
| 288 | 03-04 | Годовые статистические отчеты по всем направлениям деятельности (ф.1 фермер, 2 фермер, 3 фермер) | 2009 г. | 6 | |
| 289 | 03-05 | Годовые отчеты о суммах, перечисленных в счет средств государственного страхования | 2009 г. | 36 | |
| | | 06.Кадровое обеспечение | | | |
| 290 | 06-02 | Годовой статистический отчет по кадровому составу(ф.1-к), справки к нему | 2009 г. | 16 | |

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 282 по № 290.

Инженер по технике безопасности
11.04.2012

А.А. Мочалова.

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ЭПК
 управления Алтайского края
 по культуре и архивному делу
 от 17.04.2012 № 7
 Зам. председателя ЭПК *И.И. Кисель*

СОГЛАСОВАНО
 Протоколом ЭК
 СПК «Касмалинский»
 от 11.04.2012

по реестру 62

Архивный отдел Администрации
Волчихинского района Алтайского края

принято на
крайне

Сельскохозяйственный производственный
кооператив (СПК) колхоз «Касмалинский»,
с. Солоновка Волчихинского района
Алтайского края
(28 апреля 2000 г.- 02 ноября 2012 г.)

Фонд № Р-42
Опись № 1
дел постоянного хранения 2010-2012 годы

Предисловие

к разделу описи № 1 дел постоянного хранения сельскохозяйственного производственного кооператива (СПК) колхоз «Касмалинский», с. Солоновка Волчихинского района Алтайского края за 2010-2012 годы

Сельскохозяйственный производственный кооператив (СПК) колхоз «Касмалинский» образован в соответствии с решением общего собрания членов товарищества «Касмалинское» от 17.03.2000 протокол № 1 (Ф. Р-42. Оп.1. Д. 233. Л.57), зарегистрирован постановлением главы Волчихинского района от 28.04.2000 № 97 (Ф. Р-42. Оп.1. Д.234. Л.1). Расположен на территории Солоновского сельсовета.

Выдано свидетельство от 23.08.2002 о регистрации юридического лица серия 22 № 001887024 в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 16 по Алтайскому краю.

На заседании общего собрания членов сельскохозяйственного производственного кооператива «Касмалинский» от 27.01.2012 № 1 утвержден новый Устав, выдано свидетельство о государственной регистрации Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 8 по Алтайскому краю от 10.02.2012 о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц № 1022202574998 (Ф.Р-42. Оп.1. Д.305). Устав разработан в соответствии с действующим законодательством, изменений в названии и направлениях деятельности за описываемый период не происходило.

Согласно утвержденного штатного расписания на 2010 год структура кооператива следующая: руководитель, главный экономист, бухгалтерия, главный агроном, главный зоотехник, кадровое обеспечение, специалист по охране труда(Ф.Р-42. Оп.1. Д. 292. Л.1). Изменений в штатных расписаниях в 2011-2012 годах не происходило.

2 ноября 2012 года на внеочередном собрании членов сельскохозяйственного производственного кооператива «Касмалинский», село Солоновка Волчихинского района финансовая деятельность оценена неудовлетворительно, создана ликвидационная комиссия, объявлено о ликвидации хозяйства. В связи с тем, что у руководства не погашены долги перед налоговыми органами, из реестра юридических лиц не исключен.

Раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2010-2012 годы является продолжением раздела описи № 1 дел постоянного хранения за 2009 год утвержденного протоколом ЭПК управления Алтайского края по культуре и архивному делу от 17.04.2012 № 7.

Всего в данный раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2010-2012 год включено 23 (двадцать три) дела с № 291 по № 313.

В раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2010-2012 годы включены следующие документы постоянного хранения: Устав кооператива; книги протоколов заседаний членов правления; книга протоколов заседаний общих собраний; книги распоряжений председателя по основной

деятельности; годовые бизнес-планы, положения об оплате труда, утвержденные штатные расписания; годовые бухгалтерские отчеты, годовые отчеты о суммах, перечисленных в счет средств государственного страхования.

Отсутствуют в данном разделе описи следующие документы постоянного хранения: документы о создании предприятия; документы о реорганизации предприятия; приемо-сдаточные акты; документы комплексных проверок предприятия контролирующими органами; нормы выработки и расценки; годовые сметы доходов и расходов; документы о переоценке основных средств; передаточные, разделительные и ликвидационные балансы; структура посевных площадей; сводная ведомость бонитировки животных; журнал об эпизоотическом состоянии животных; комплексные планы улучшения условий труда; журнал регистрации несчастных случаев. Утраты документов не было.

Представлена справка от сельскохозяйственного производственного кооператива «Касмалинский» 28.01.2013 № 1 о причинах отсутствия документов.

Книга распоряжений председателя по основной деятельности за 2010 год, книга протоколов заседаний общих собраний за 2010-2011 годы внесены в раздел описи № 1 за 2009 год (Д.283, 284).

Дела описи систематизированы по хронологически-структурному принципу, внутри годовых разделов по степени значимости документов.

Инженер по технике безопасности
28.01.2013

А.А. Мочалова.

Сельскохозяйственный
производственный кооператив
(СПК) колхоз «Касмалинский»,
с. Солоновка,
Волчихинского района
Алтайского края

66
УТВЕРЖДАЮ
Председатель ликвидационной
комиссии



С.В.Юдин

28.01.2013

Фонд № Р-42
Опись № 1
дел постоянного хранения за 2010-2012 годы

| № п/п | Индекс дела | Название раздела (структурных подразделений). Заголовки дел. | Крайние даты | Кол-во листов | Примечания |
|-------|-------------|--|-----------------------------|---------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | 2010 год | | | |
| | | 02.Главный экономист | | | |
| 291 | 02-02 | Годовой бизнес план кооператива | 2010 г. | 40 | |
| 292 | 02-03 | Утвержденное положение об оплате труда, штатное расписание кооператива | 2010 г. | 23 | |
| | | 03. Бухгалтерия | | | |
| 293 | 03-02 | Годовой бухгалтерский отчет кооператива | 2010 г. | 28 | |
| 294 | 03-04 | Годовые статистические отчеты по всем направлениям деятельности кооператива (ф.1 фермер, 2 фермер, 3 фермер) | 2010 г. | 7 | |
| 295 | 03-05 | Годовые отчеты о суммах, перечисленных в счет средств государственного страхования | 2010 г. | 36 | |
| | | 06. Кадровое обеспечение | | | |
| 296 | 06-02 | Годовой статистический отчет кооператива по кадровому составу (ф. 1-к), приложения к нему | 2010 г. | 26 | |
| | | 2011 год | | | |
| | | 01. Руководитель. Приемная | | | |
| 297 | 01-06 | Книга протоколов с № 1 по № 17 заседаний членов правлений кооператива | 19 января-12 декабря 2011г. | 22 | |

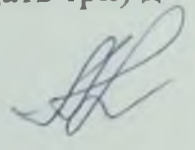
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|-------|--|--------------------------------|-----|---|
| 300 | 01-10 | Книга распоряжений с № 1 по № 55 председателя кооператива по основной деятельности | 11 января - 20 декабря 2011 г. | 16 | |
| | | 02. Главный экономист | | | |
| 300 | 02-02 | Головой бизнес план кооператива | 2011 г. | 39 | |
| 300 | 02-03 | Утвержденное положение об оплате труда, штатное расписание кооператива | 2011 г. | 23 | |
| | | 03. Бухгалтерия | | | |
| 301 | 03-02 | Годовой бухгалтерский отчет кооператива | 2011 г. | 30 | |
| 302 | 03-04 | Годовые статистические отчеты по всем направлениям деятельности кооператива (ф. 1 фермер, 2 фермер, 3 фермер). | 2011 г. | 11 | |
| 303 | 03-05 | Годовые отчеты о суммах, перечисленных в счет средств государственного страхования | 2011 г. | 36 | |
| | | 06. Кадровое обеспечение | | | |
| 304 | 06-02 | Годовой статистический отчет кооператива по кадровому составу (ф. 1-к), справки к нему | 2011 г. | 15 | |
| | | 2012 год | | | |
| | | 01. Руководитель. Приемная | | | |
| 305 | 01-02 | Устав сельскохозяйственного производственного кооператива «Касмалинский» | 10 февраля 2012 г. | 52 | |
| 306 | 01-03 | Книга протоколов с № 1 по № 21 заседаний общих собраний кооператива | 27 января - 2 ноября 2012 г. | 213 | |
| 307 | 01-06 | Книга протоколов с № 1 по № 7 заседаний членов правлений кооператива | 12 января - 26 октября 2012 г. | 35 | |
| 308 | 01-10 | Книга распоряжений с № 1 по № 24 председателя кооператива по основной деятельности | 10 января - 23 июля 2012 г. | 39 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|-------|--|---------|----|---|
| | | 02.Главный экономист | | | |
| 309 | 02-02 | Годовой бизнес план кооператива | 2012 г. | 38 | |
| 310 | 02-03 | Утвержденное положение об оплате труда, штатное расписание кооператива | 2012 г. | 12 | |
| | | 03. Бухгалтерия | | | |
| 311 | 03-02 | Годовой бухгалтерский отчет кооператива | 2012 г. | 31 | |
| 312 | 03-04 | Годовые статистические отчеты по всем направлениям деятельности кооператива (ф.1 фермер, 2 фермер, 3 фермер) | 2012 г. | 10 | |
| | | 06. Кадровое обеспечение | | | |
| 313 | 06-02 | Годовой статистический отчет кооператива по кадровому составу (ф. 1-к), приложения к нему | 2012 г. | 31 | |

Документы за данный период смотри раздел описи № 1 за 2009 год (Д.283,284).

В данный раздел описи внесено 23 (двадцать три) дела с № 291 по № 313.

Инженер по технике безопасности
28.01.2013



А. А. Мочалова

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ЭПМК
 управления Алтайского края
 по культуре и архивному делу
 от 04.04.2013 № 5
 Зам. председателя ЭПМК *Т. Ренф*

Согласовано
 протокол ЭК кооператива
 от 28.01.2013 № 1

P-42
01.1

В опись внесено 248 (двести сорок восемь) дел, с № 1 по № 313 в том числе:

пропущенные номера: 109-171(63)

непринятые номера: 181,186

Акты приема-передачи
архивных документов
от 25.03.1998 № 3,
от 30.04.2013 № 9

Заведующий архивным отделом
30.04.2013

Н.А. Шевич

Проверено
14.05.2014
Заведующий архивным отделом

Н.А. Шевич

— заверитель дела № 01-11/42

е подшито и пронумеровано

68 (шестьдесят восемь) листа (ов)
ками и прописью)

в числе: литерные листы _____

именные номера _____ + листов внутренней описи

| состояния физического состояния и формирования дела | Номера листов |
|---|---------------|
| 1 | 2 |
| | |
| | |
| <i>удостоверение</i> | |

рший архивным отделом

Н.А. Шевич