

ИНСТРУКЦИЯ

о пожарной безопасности в школьном учреждении

Данная инструкция обязательна для выполнения всеми сотрудниками учреждения.

Лица, не выполняющие требования инструкции, несут уголовную, административную или дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1. Общие положения.

1.1. Настоящая инструкция устанавливает правила, обязательные для исполнения всеми работниками школы.

1.2. Настоящая инструкция составлена на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации, 2012.

1.3. Персонал школы, учителя допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа. *Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж к работе не допускаются.*

1.4. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в школе несёт руководитель учреждения.

Он обязан:

а) Обеспечивать выполнение настоящей инструкции и осуществлять контроль за соблюдением установленного противопожарного режима всеми работниками, учителями и учащимися, принимать срочные меры по устранению отмеченных недостатков;

б) Организовывать изучение правил пожарной безопасности и проведение противопожарного инструктажа с работниками, учителями и с обучающимися. Определять сроки, место и порядок проведения противопожарного инструктажа;

в) Обеспечивать разработку и утверждать план эвакуации и порядок оповещения школы;

г) Устанавливать обязанности и действия работников, учителей и учащихся на случай возникновения пожара;

д) Устанавливать порядок осмотра и закрытия помещений и зданий по окончании занятий и работы школы;

е) Обеспечивать своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями вышестоящих органов.

1.5. План эвакуации и порядок эвакуации должны своевременно пересматриваться с учётом изменяющихся условий. Практические занятия по отработке плана эвакуации должны проводиться один раз в месяц.

1.6. С учащимися ежемесячно должны быть организованы занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в школе, в быту.

1.7. Ответственность за противопожарное состояние кабинетов возлагается на ответственных учителей, закреплённых приказом директора школы.

1.8. Ответственность за противопожарное состояние коридоров, мест общего пользования, подсобных помещений возлагается на заместителя директора по АХЧ.

1.9. Ответственность за противопожарное состояние столовой, кухни и склада продуктов возлагается на заведующего производством.

1.10. Ответственность за противопожарную безопасность в нерабочее время, в выходные дни возлагается на охранника.

2. Порядок содержания территории, зданий и помещений.

2.1. Здания школы перед началом учебного года должны быть приняты соответствующей комиссией, в состав которой включаются представители государственного пожарного надзора.

2.2. Территория школы должна постоянно содержаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории школы.

2.3. Дороги и подъезды к зданиям школы, а также подходы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными.

О закрытии отдельных участков дорог в связи с проведением ремонтных работ или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных автомобилей, следует немедленно уведомлять пожарную охрану.

2.4. Разведение костров, сжигание мусора и устройство открытых кухонных очагов на территории школы не допускается.

2.5. Вместимость помещений должна соответствовать установленным нормам.

2.6. В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия и т.п., которые должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

2.7. Число парт (столов) в учебных классах и кабинетах не должно превышать количества, установленного нормами проектирования.

2.8. Расстановка мебели и оборудования в классах, кабинетах, мастерской, столовой и других помещениях не должна препятствовать эвакуации людей и проходу к средствам пожаротушения.

2.9. Эвакуационные выходы, коридоры, тамбуры не должны загромождаться какими-либо предметами и оборудованием.

2.10. Двери коридоров, тамбуров должны иметь уплотнения в притворах, которые должны постоянно находиться в исправном состоянии. В период пребывания людей в здании двери эвакуационных выходов допускается запирать только изнутри с помощью легко открывающихся (без ключей) запоров (задвижек, крючков и т.д.).

2.11 Для оповещения людей о пожаре используется кнопка тревожной сигнализации или школьный звонок (три коротких звонка).

2.12. В чердачном помещении запрещается устраивать склад (за исключением хранения оконных рам), применять для утепления стружку, опилки и другие горючие материалы.

2.13. Вход в чердачное помещение должен быть постоянно закрыт на замок. Ключи от замка следует хранить у охранника, в доступном месте. На двери в чердачное помещение должна быть информация, указывающая место хранения ключа.

2.14. Слуховые окна чердачного помещения должны быть остеклённые и находиться в закрытом состоянии. Стропила в чердачных помещениях должны быть обработаны специальным составом, препятствующим возгоранию.

2.15. Пожарные краны внутри школы должны быть оборудованы рукавами и стволами, помещёнными в шкафы, которые пломбируются. Пожарные краны ежегодно подвергаются техническому обслуживанию и проверяются на работоспособность путем пуска воды.

2.16. Огнетушители располагаются в легкодоступных местах, где нет попадания солнечных лучей, нагревательных приборов.

2.17. По окончании занятий в классах, мастерской, спортзале учителя и другие работники учреждения должны тщательно осмотреть помещения, устранить выявленные недостатки и закрыть помещения, обесточив электросеть. В кабинетах, автоклассах и мастерской все пожароопасные и взрывопожароопасные вещества и материалы должны быть убраны в специально оборудованные помещения.

2.18. В зданиях школы проживание обслуживающего персонала и других лиц не допускается.

2.19. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в зданиях школы допускается в небольших объёмах при соблюдении правил хранения ЛВЖ и ГЖ.

2.20. В здании школы запрещается:

а) производить перепланировку помещений с отступлением от требований строительных норм и правил;

б) использовать для отделки стен и потолков эвакуационных путей горючие материалы;

в) устанавливать решётки, жалюзи и подобные им несъёмные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей (за исключением помещений, требующих укреплённую защиту от постороннего проникновения: кабинет с компьютером, спортзал, мастерская);

г) забивать двери эвакуационных выходов;

д) применять для целей отопления самодельные нагревательные устройства;

е) использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники и т.п. для приготовления пищи и трудового обучения за исключением специально оборудованного помещения;

ж) устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;

з) проводить огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в их помещениях людей;

и) обёртывать электрические лампочки бумагой, материей и другими горючими материалами;

к) применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;

л) производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

м) производить отопление труб системы отопления, водоснабжения и т.п. с применением открытого огня. Для этих целей следует применять горячую воду, пар или нагретый песок;

н) хранить на рабочих местах и в шкафах, а также оставлять в карманах спецодежды использованные обтирочные материалы;

о) оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы.

2.21. Огневые и сварочные работы могут быть допущены только с письменного разрешения директора школы. Эти работы должны производиться согласно требованиям Правил пожарной безопасности при проведении сварочных и других огневых работ на объектах.

2.22. Пользование утюгами разрешается только в специально отведённом месте под наблюдением работника учреждения. Глажение допускается только утюгами с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги должны устанавливаться на подставках из огнеупорного материала.

2.23. По окончании занятий в классах, мастерской, спортзале учителя и другие работники учреждения должны тщательно осмотреть помещения, устранить выявленные недостатки и закрыть помещения, обесточив электросеть.

2.24. Не разрешается курение на территории и в здании школы.

2.25. Мероприятия с массовым участием учащихся и учителей (вечера, дискотеки, торжества вокруг ёлки, представления и т.д.) проводятся в помещении школы, тщательно подготовленном в противопожарном отношении.

3. Порядок содержания и эксплуатации электрооборудования.

3.1. Электрооборудование, используемое в школе, и его эксплуатация должны отвечать требованиям Правил устройства электроустановок, Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок.

3.2. Администрация школы обеспечивает своевременное обслуживание и техническую эксплуатацию электрооборудования и электросетей, своевременное проведение профилактических осмотров, планово-предупредительных ремонтов и эксплуатацию электрооборудования, аппаратуры и электросетей.

3.3. Соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей должны быть выполнены с помощью опрессовки, сварки, пайки или специальных зажимов.

3.4. В здании с массовым пребыванием учащихся на случай отключения электроэнергии у обслуживающего персонала должны быть электрические фонари.

3.5. Объемные самосветящиеся знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети, используемые на путях эвакуации должны постоянно находиться в исправном и включенном состоянии.

3.6. При эксплуатации электроустановок запрещается

а) использовать приемники электроэнергии в условиях, не соответствующих требованиям инструкций организаций-изготовителей или имеющим неисправности;

б) эксплуатировать электропровода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

в) пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями;

г) пользоваться электроутюгами, электроплитами, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов;

д) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;

е) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками.

ж) размещать у электрощитов горючие вещества и материалы.

4. Порядок действий при пожаре.

| Порядок и последовательность действий | Содержание действия | Исполнители |
|--|---|---|
| 1. | 2. | 3. |
| 1. Вызов и встреча пожарной охраны. | | |
| <u>При обнаружении очага задымления или возгорания (пожара)</u> | <u>По телефону</u> <u>01</u> вызвать пожарную охрану. | <u>Первый обнаруживший очаг задымления или возгорания (пожара)</u> |
| <i>Встреча пожарной охраны и спасателей МЧС, а также других экстренных служб</i> | Открыть все въездные ворота на территорию школы и организовать беспрепятственный проезд к зданию школы. Доложить директору школы. | Заместитель директора по АХЧ, уборщицы. |
| 2. Эвакуация учащихся | | |
| <i>Доклад любым способом директору школы или лицу его замещающему о задымлении или возгорании</i> | Обнаруживший очаг задымления или возгорания лично, или посыльным, или по телефону сообщает директору школы или лицу его замещающему о случившемся. | Обнаруживший очаг задымления или возгорания (пожара). |
| <i>Подача сигнала об эвакуации школы</i> | Тревожной кнопкой в здании школы подать сигнал об эвакуации учащихся, учителей и персонала. | Охранник. |
| <i>Эвакуация учащихся, учителей и персонала</i> | Эвакуация проводится согласно Плана эвакуации школы. Учитель, который проводил урок, выводит учащихся через эвакуационный (запасной) выход согласно плана. После вывода в безопасное место, проверяет учащихся по классному журналу, и докладывает директору школы о количестве эвакуированных школьников | Администрация, учителя школы. |
| 3. Тушение пожара и вынос имущества, документации | | |
| <i>Отключение электроэнергии (при необходимости)</i> | При необходимости отключение электроэнергии: - в электрощитовой; | Заместитель директора по АХЧ, Заведующая производством |

| | | |
|---|--|-----------------------------------|
| | - в столовой (варочные, водонагревательные котлы) | |
| <i>Тушение очага возгорания до прибытия пожарной охраны</i> | Тушение очага возгорания проводится нештатной пожарной дружиной школы согласно пожарного расчёта. | Нештатная пожарная дружина Школы. |
| <i>Вынос имущества и документации школы</i> | Вынос имущества и документации осуществляется администрацией, учителями школы согласно расчёта. | Администрация и учителя школы. |
| <i>Доклад прибывшему подразделению пожарной охраны</i> | Директор школы или лицо его замещающее информирует старшего пожарной охраны о сведениях, необходимых для тушения пожара. | |

