УТВЕРЖДЕНО

решением Волчихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края

от 17.05.2018 № 17

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете экономики и муниципального имущества

Администрации Волчихинского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливаются полномочия и определяются права и обязанности Комитета экономики и муниципального имущества Администрации Волчихинского района Алтайского края (далее - Комитет) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.

1.2. Комитет является органом Администрации района.

В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, законами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, Уставом муниципального образования Волчихинский район Алтайского края, решениями Волчихинского районного Совета народных депутатов, постановлениями и распоряжениями Администрации Волчихинского района Алтайского края, настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Комитет подотчетен главе района.

1.4. Комитет является юридическим лицом, правопреемником комитета земельных и имущественных отношений Администрации Волчихинского района Алтайского края и отдела социально-экономического развития Администрации Волчихинского района Алтайского края, имеет расчетные счета в банковских учреждениях, печать и бланк со своим наименованием, финансирование Комитета осуществляется за счет средств районного бюджета.

Местоположение Комитета: Алтайский край, Волчихинский район, с. Волчиха, ул. Свердлова, д. 4.

Почтовый адрес Комитета: 658930, Алтайский край, Волчихинский район, с. Волчиха, ул. Свердлова, 4.

Электронный адрес Комитета: [vkzi2208@mail.ru](mailto:vkzi2208@mail.ru).

1.5. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с предприятиями, учреждениями, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

1.6. Комитет осуществляет в соответствии с законодательством РФ работу по комплектованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета.

2. Полномочия

В целях обеспечения Администрацией района стабильности и устойчивости социально-экономического развития района, социально-трудовых отношений, регулирования вопросов в области предпринимательской деятельности, земельно-имущественных отношений, эффективности использования муниципального имущества, организации мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, утилизации и переработке бытовых и промышленных отходов, развития туристской инфраструктуры Комитет наделяется следующими функциями:

2.1. В области экономики района:

2.1.1. разрабатывает и реализовывает основные направления политики муниципального образования в сфере инвестиционной деятельности, развития экономики, направленной на обеспечение устойчивого социально-экономического развития муниципального образования;

2.1.2. определяет приоритетные направления инвестиционной деятельности, содействует привлечению инвестиций в экономику муниципального образования;

2.1.3. проводит изучение социально-экономических процессов муниципального образования, стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального образования, прогнозирование основных направлений социально-экономического развития муниципального образования, проведение мониторинга социально-экономических процессов в муниципальном образовании;

2.1.4. внедряет и реализует проектную деятельность в муниципальном образовании;

2.1.5. координирует, в пределах своей компетенции, деятельность юридических и физических лиц, реализующих инвестиционные проекты на территории муниципального образования, организует работу по формированию базы данных инвестиционных проектов муниципального образования и подготавливает материалы для презентации инвестиционного потенциала муниципального образования на и конференциях, посвященных вопросам инвестиционной деятельности;

2.1.6. привлекает товаропроизводителей муниципального образования для участия в выставках-ярмарках, проводимых на территории муниципального образования и за его пределами, участвует в организации и проведении общерайонных массовых мероприятиях в пределах компетенции комитета;

2.1.7. анализирует состояние экономики района, готовит годовые и ежеквартальные доклады о состоянии экономики, выявляет диспропорции в ее развитии и определяет пути их устранения;

2.1.8. организует размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, организует осуществление закупок с применением различных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.1.9. создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2.1.10. координация деятельности органов Администрации Волчихинского района, органов местного самоуправления по вопросам реализации краевых и муниципальных программ, действующих на территории Волчихинского района;

2.1.11. осуществляет мониторинг цен на социально-значимые товары и услуги;

2.1.12. осуществляет мониторинг, анализ цен (тарифов) на товары и услуги с целью изучения социально-экономической ситуации в районе.

2.1.13. оказывает содействие развитию туристской инфраструктуры, необходимой для повышения конкурентоспособности муниципального образования на туристическом рынке;

2.1.14. ведет Реестр муниципальных услуг в муниципальном образовании Волчихинский район Алтайского края;

2.2. В области развития предпринимательства

и рыночной инфраструктуры:

2.2.1. организует и контролирует торговое обслуживание жителей района;

2.2.2. анализирует состояние розничной торговли, общественного питания;

2.2.3. проводит мониторинг хозяйствующих субъектов потребительского рынка и объектов торговли с целью формирования торгового реестра Алтайского края;

2.2.4. содействует развитию малого и среднего предпринимательства в районе;

2.2.5 обеспечивает конструктивное взаимодействие предпринимателей с Администрацией Волчихинского района;

2.2.6. ведет работу по отбору проектов на оказание господдержки и субсидированию части банковской процентной ставки по кредитам, привлекаемым субъектами малого предпринимательства;

2.2.7. обеспечивает предпринимателей информацией об изменениях в законодательстве, проектах и программах по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории района;

2.2.8. разрабатывает программу поддержки малого и среднего предпринимательства в районе;

2.2.9. обеспечивает деятельность информационно-консультационного центра;

2.2.10. осуществляет организационное обеспечение в проведении семинаров, собраний и иных мероприятий в сфере предпринимательства.

2.3. В области социально-трудовых отношений:

2.3.1. анализирует динамику заработной платы и доходов, работающих в целом по муниципальному образованию, в отраслях ее экономики, подготавливает предложения по совершенствованию тарифного регулирования оплаты труда, подготавливает и согласовывает трудовые договора с руководителями предприятий и организаций, относящихся к муниципальной собственности, в части условий оплаты труда, осуществляет контроль за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами по оплате их труда;

2.3.2. организует методическую помощь органам Администрации района по применению ими нормативных правовых актов по вопросам оплаты труда;

2.3.3. осуществляет меры по практической реализации государственной политики трудовых отношений, защите прав граждан, их интересов, государственных гарантий, предусмотренных действующим законодательством по вопросам трудовых отношений;

2.3.4. разрабатывает меры и обеспечивает проведение мероприятий по повышению мотивации труда и экономической активности деятельности предприятий и населения, подготовка и осуществление мероприятий по повышению уровня жизни населения;

2.3.5. развивает систему социального партнерства и договорного регулирования трудовых отношений на территории муниципального образования;

2.3.6. изучает и анализирует процессы формирования, распределения и использования трудовых ресурсов, занятость населения, развитие рынка труда, участвует в разработке и реализации программ содействия занятости населения муниципального образования;

2.3.7. осуществляет мониторинг динамики фонда оплаты труда, участвует в осуществлении мер по совершенствованию организации оплаты труда, дифференциации заработной платы по отраслям производственной и непроизводственной сферы и категориям работников;

2.3.8. осуществляет меры по практической реализации государственной политики трудовых отношений;

2.3.9. участвует в формировании системы социального партнерства в трудовых отношениях, осуществляет контроль за ходом выполнения заключенных отраслевых (тарифных), специальных соглашений и коллективных договоров, изучает причины возникновения коллективных трудовых споров и их устранение, организует работы по специальной оценке условий труда;

2.4. В области управления и распоряжения

муниципальным имуществом района:

2.4.1. ведет учет муниципального имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Волчихинский район Алтайского края;

2.4.2. согласовывает проекты муниципальных правовых актов Администрации района о создании муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, учредителем которых выступает Администрация района (далее - муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные предприятия);

2.4.3. согласовывает проекты муниципальных правовых актов Администрации района о создании муниципальных учреждений, учредителем которых выступает Администрация района (далее - муниципальные учреждения);

2.4.4. согласовывает уставы и положения муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий и муниципальных учреждений в части определения порядка владения, пользования и распоряжения закрепленным за ними имуществом;

2.4.5. согласовывает проекты муниципальных правовых актов Администрации района о назначении руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, муниципальных учреждений; проекты контрактов (трудовых договоров), заключаемых Администрацией района с руководителями муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий и муниципальных учреждений, в части определения порядка управления муниципальным, имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями;

2.4.6. подготавливает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Волчихинский район Алтайского края о закреплении муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения;

2.4.7. подготавливает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Волчихинский район Алтайского края о закреплении муниципального имущества за муниципальными казенными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве оперативного правления;

2.4.8. участвует в реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий и муниципальных учреждений;

2.4.9. подготавливает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Волчихинский район Алтайского края о даче согласия на отчуждение муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;

2.4.10. участвует в определении перечня муниципальных унитарных предприятий, имеющих экономическое и социальное значение для района, совместно с отраслевыми органами управления, органами Администрации района вносит предложения по их поддержке, приватизации, ликвидации или введению процедуры банкротства;

2.4.11. осуществляет совместно с отраслевыми органами управления, органами Администрации района контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;

2.4.12. ведет реестр казны муниципального образования Волчихинский район Алтайского края;

2.4.13. подготавливает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Волчихинский район Алтайского края по вопросам сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование, доверительное управление муниципального имущества, составляющего муниципальную казну; сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями; о даче согласия на сдачу в аренду муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями;

2.4.14. участвует в подготовке проектов договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления муниципальным имуществом, заключаемых Администрацией района;

2.4.15. ведет реестр договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, заключенных Администрацией района;

2.4.16. представляет главе района предложения о необходимости изыскания в судебном порядке не полученных в бюджет муниципального образования Волчихинский район Алтайского края доходов от использования муниципального имущества;

2.4.17. организует работу комиссии по приобретению имущества в муниципальную собственность муниципального образования Волчихинский район Алтайского края;

2.4.18. подготавливает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Волчихинский район Алтайского края о приеме имущества в муниципальную собственность;

2.4.19. участвует в подготовке документов для государственной регистрации права собственности муниципального образования Волчихинский район Алтайского края на объекты недвижимого имущества;

2.4.20. осуществляет совместно с отраслевыми органами управления, органами Администрации района документальные и фактические проверки в целях осуществления контроля за надлежащим использованием и сохранностью муниципального имущества;

2.4.21. дает разъяснения Администрациям сельсоветов Волчихинского района по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципальных образований сельских поселений.

2.5. В области приватизации и банкротства:

2.5.1. в порядке, установленном районным Советом народных депутатов и законодательством РФ, осуществляет подготовку проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

2.5.2. обеспечивает реализацию прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

2.5.3. в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества организует работу комиссии для принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;

2.5.4. совместно с отраслевыми органами управления, органами Администрации района участвует в формировании перечня экономически или социально значимых для района организаций.

2.6. В области управления и регулирования земельных отношений:

2.6.1. участвует в подготовке муниципальных правовых актов, регламентирующих деятельность по реализации земельного законодательства на территории муниципального образования Волчихинский район Алтайского края;

2.6.2. готовит материалы о полном или частичном изъятии земельных участков для муниципальных нужд;

2.6.3. готовит материалы для обращений в судебные органы по вопросам взыскания задолженности по арендной плате, взысканию суммы неосновательного обогащения за пользование земельными участками, представление интересов муниципального образования Волчихинский район Алтайского края в судебных органах по спорам, связанным с предоставлением земельных участков, по спорам о правах на земельные участки, вытекающим из договоров и иных правоустанавливающих документов на земельные участки и документов на объекты, расположенные на них; по спорам, связанным с подготовкой ненормативных правовых актов по предоставлению земельных участков и иным категориям судебных дел;

2.6.4. взаимодействует со службой судебных приставов для принудительного исполнения судебных решений, ведет учет исполнительных документов по решениям судов всех уровней;

2.6.5. подготавливает проекты договоров аренды и купли-продажи земельных участков;

2.6.6. проводит анализ по заключенным договорам купли-продажи и арендной платы земельных участков и поступивших средств в муниципальный бюджет от продажи и арендной платы земельных участков, прогнозирование поступления в перспективе средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков;

2.6.7. организует регистрацию права муниципальной собственности на земельные участки, занятые объектами муниципальной собственности;

2.6.8. готовит и согласовывает проекты муниципальных правовых актов, регламентирующих реализацию норм земельного и градостроительного законодательства на территории муниципального образования Волчихинский район Алтайского края;

2.6.9. подает информацию для внесения изменений в сведения государственного кадастра недвижимости и снятию объектов недвижимости с государственного кадастрового учета;

2.6.10. готовит документы, предусмотренные действующим законодательством, для проведения аукционов по продаже прав на земельные участки на территории муниципального образования Волчихинский район Алтайского края;

2.6.11. информирует население в установленном порядке о предстоящем предоставлении земельных участков и проведении аукционов по продаже прав на земельные участки;

2.6.12. проводит аукционы по продаже прав на земельные участки на территории муниципального образования Волчихинский район Алтайского края;

2.6.13. осуществляет прием заявлений граждан и юридических лиц на предоставление земельных участков;

2.6.14. осуществляет муниципальный земельный контроль в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.

2.7. В области природопользования и охраны окружающей среды:

2.7.1. участвует в осуществлении политики в сфере природопользования, охраны окружающей среды и обеспечении экологической безопасности на территории района;

2.7.2. организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды на территории района с учетом его природных, социально-экономических и иных особенностей в соответствии с законодательством;

2.7.3. оказывает методическую помощь в организации обращения с отходами производства и потребления;

2.7.4. учитывает объекты размещения, переработки и обезвреживанию отходов производства и потребления; анализирует и обобщает информацию по обращению с отходами;

2.7.5. организует и развивает систему экологического образования, воспитания и формирования экологической культуры на территории района;

2.7.6. участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, техногенных аварий, экологических катастроф и стихийных бедствий в соответствии с действующим законодательством;

2.7.7. обеспечивает население достоверной информацией о состоянии окружающей среды на территории района;

2.7.8. осуществляет сбор, анализ и оценку экологической информации на территории района;

2.7.9. осуществляет контроль за соблюдением требований правил содержания и благоустройства на территорий района.

3. Организация деятельности Комитета

3.1. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность главой района.

3.2. Освобождение председателя Комитета от занимаемой должности осуществляется главой района в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.

3.3. Сотрудники Комитета назначаются на должность и освобождаются от должности главой района в установленном законом порядке по представлению председателя Комитета.

3.4. Председатель Комитета:

3.4.1. осуществляет руководство Комитетом на основе единоначалия;

3.4.2. несет всю полноту ответственности за выполнение возложенных на Комитет функций;

3.4.3. действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех органах, учреждениях и организациях;

3.4.4. вносит предложения главе района о структуре и штатном расписании Комитета, в пределах установленной численности и фонда оплаты труда, согласовывает должностные инструкции;

3.4.5. вносит предложения главе района о принятии к работникам Комитета мер поощрения, наложения на них взысканий в соответствии с действующим законодательством;

3.4.6. осуществляет прием граждан, рассматривает заявления и жалобы по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

3.4.7. выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

4. Ликвидация Комитета

4.1. Ликвидация Комитета может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.